

Support de cours

Base d'Internet

Base d'Internet

SOMMAIRE

1. [Introduction](#)
2. [Recherche d'une information générale en utilisant un moteur de recherche](#)
 - [ETAPE 1 Accéder au moteur de recherche "Google"](#)
 - [ETAPE 2 Saisir les mots-clés de la recherche](#)
3. [Recherche d'une information générale en utilisant un annuaire](#)
 - [ETAPE 1 Accéder à l'annuaire « Yahoo ! »](#)
 - [ETAPE 2 Saisir les mots-clés de la recherche](#)
4. [Gestion des favoris](#)
 - [ETAPE 1 Créer un dossier dans le répertoire des favoris](#)
 - [ETAPE 2 Enregistrer un lien](#)
5. [Recherche avancée](#)
 - [ETAPE 1 Utiliser la fonction « Recherche avancée »](#)
 - [ETAPE 2 Utiliser une syntaxe particulière](#)
6. [Autres fonctionnalités](#)
 - [ETAPE 1 Exporter les favoris](#)
 - [ETAPE 2 Importer les favoris depuis un autre ordinateur](#)

1. Introduction

Internet est un réseau mondial d'ordinateurs reliés entre eux. Il permet de communiquer et d'échanger des informations. Les services Internet les plus utilisés sont :

Le courrier électronique ou e-mail : C'est un moyen d'échanger des messages avec des personnes ou des groupes de personnes. Une adresse électronique se reconnaît facilement, car elle contient toujours le symbole @ = chez.

Les listes de diffusion : Elles permettent à un groupe de personnes d'échanger, par courrier électronique, des informations et des avis sur des sujets bien précis.

Le Chat ou Tchatche : Ce système permet de converser, en temps réel avec une ou plusieurs personnes en saisissant les données à l'aide du clavier.

Le World Wide Web: Il s'agit d'une gigantesque banque d'informations contenant des textes, des images, du son ou des vidéos à laquelle chacun peut accéder à partir de n'importe quel ordinateur connecté à Internet. Une adresse Web se reconnaît aux lettres `http://www.` ou `www.`

2. Recherche d'une information générale en utilisant un moteur de recherche

Un moteur de recherche est un outil informatique qui explore le Web en permanence grâce à des programmes informatiques appelés « robots » ou « araignées » qui indexent chaque mot sur chaque page rencontrée.

Généralement, les résultats obtenus sont basés entre autres sur la pertinence, c'est-à-dire sur le nombre de fois où le mot-clé demandé figure sur les pages Web retournées. On y a surtout recours pour la recherche d'une information sur un sujet très précis.

ETAPE 1 : Accéder au moteur de recherche "Google"

- Tapez l'adresse
http://www.google.ch
- Cliquez sur le lien « **Französisch** » pour obtenir la langue française.
- Ajoutez le site « Google » à vos favoris.



ETAPE 2 : Saisir les mots-clés de la recherche

- Dans le champ de saisie, entrez les mots-clés qui concernent votre recherche, par exemple **ours polaire**.
- Cliquez sur 

Le programme procède à une recherche de sites contenant à la fois le mot **ours** et le mot **polaire**.

- La première page de résultats de la recherche apparaît. Pour accéder aux autres pages, cliquez sur l'un des liens proposés.



- Utilisez le bouton  pour revenir à la page de résultats.

3. Recherche d'une information générale en utilisant un annuaire

Un annuaire (par exemple <http://www.yahoo.com>) est construit par des personnes qui visitent des sites et les répertorient dans une arborescence thématique. On y a surtout recours pour avoir une vue d'ensemble de sites de qualité traitant d'un sujet donné.

ETAPE 1 : Accéder à l'annuaire « Yahoo ! »

- Tapez l'adresse **<http://www.yahoo.com>**
- Ajoutez le site « Yahoo ! » à vos favoris.

ETAPE 2 : Saisir les mots-clés de la recherche

- Dans le champ de saisie, entrez les mots clés qui concernent votre recherche, dans notre cas, **ours polaire**



- Cliquez sur **Recherche**



- Le nombre de résultats obtenus à l'aide de l'annuaire est sensiblement inférieur à celui du moteur de recherche.

- Cliquez sur **20 suivants** pour obtenir les 20 résultats suivants.
- Cliquez sur un lien pour accéder à un site et utilisez le bouton **Précédente** pour revenir à la page de résultats de la recherche.

4. Gestion des favoris

Le répertoire des favoris vous permet d'enregistrer et de classer les liens de sites intéressants que vous avez l'intention de revisiter ultérieurement.

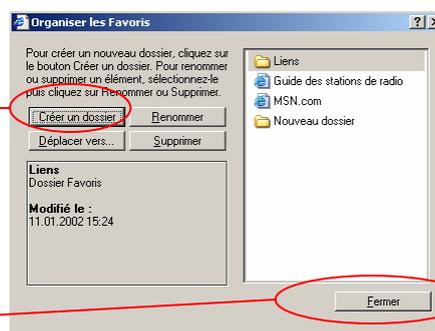
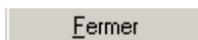
ETAPE 1 : Créer un dossier dans le répertoire des favoris

- Connectez-vous à Internet.
- Entrez le nom d'un site que vous connaissez dans la barre d'adresse, par exemple <http://www.meteosuisse.ch> et tapez sur **Enter**.

- Cliquez sur le bouton  Favoris
- Cliquez sur le bouton  Organiser...
- Cliquez sur le bouton  Créer un dossier

Un nouveau dossier apparaît.

- Nommez-le **Meteo**
- Fermez cette fenêtre en cliquant sur

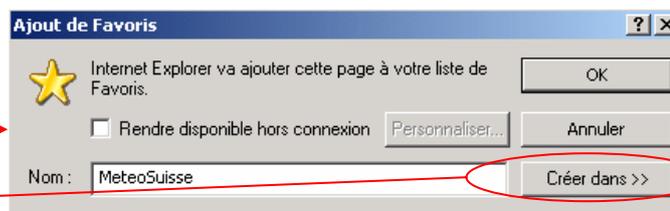


ETAPE 2 : Enregistrer un lien

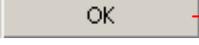
- Cliquez sur le bouton  Favoris
- Cliquez sur  Ajouter...

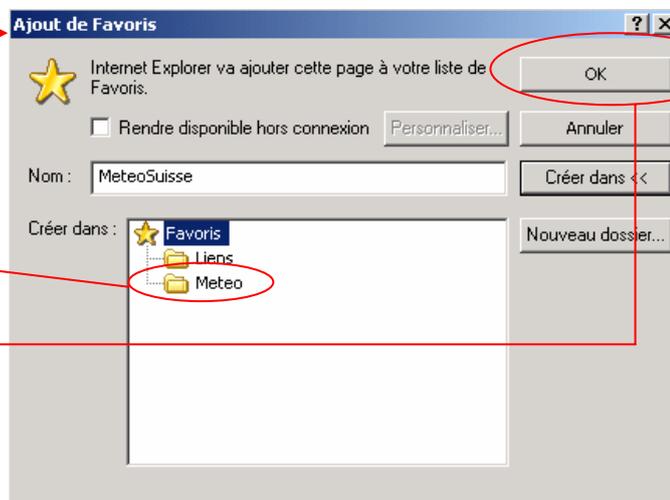
Une nouvelle boîte de dialogue apparaît :

- Cliquez sur  Créer dans >>



La boîte de dialogue s'agrandit :

- Cliquez sur  Meteo puis sur  OK
- Fermez les boîte de dialogue « Ajout de favoris » et « Favoris » en cliquant sur le bouton 



Votre page **Meteosuisse** figure maintenant dans le répertoire des favoris et peut être consultée à tout moment en cliquant successivement sur le bouton le dossier  Meteo puis sur le lien  [MeteoSuisse](#)  Favoris ,

Autres fonctions:

 Renommer

Permet de renommer un dossier existant.

 Déplacer vers...

Permet de déplacer un lien ou un dossier vers un autre dossier.

 Supprimer

Permet de supprimer un lien ou un dossier existants.

5. Recherche avancée

Remarque : la démarche décrite ci-dessous est identique pour l'annuaire « Yahoo ! ».

ETAPE 1 : Utiliser la fonction « Recherche avancée »

- Ouvrez la page d'accueil du moteur de recherche « Google ».



Cliquez sur le lien « Recherche avancée ».

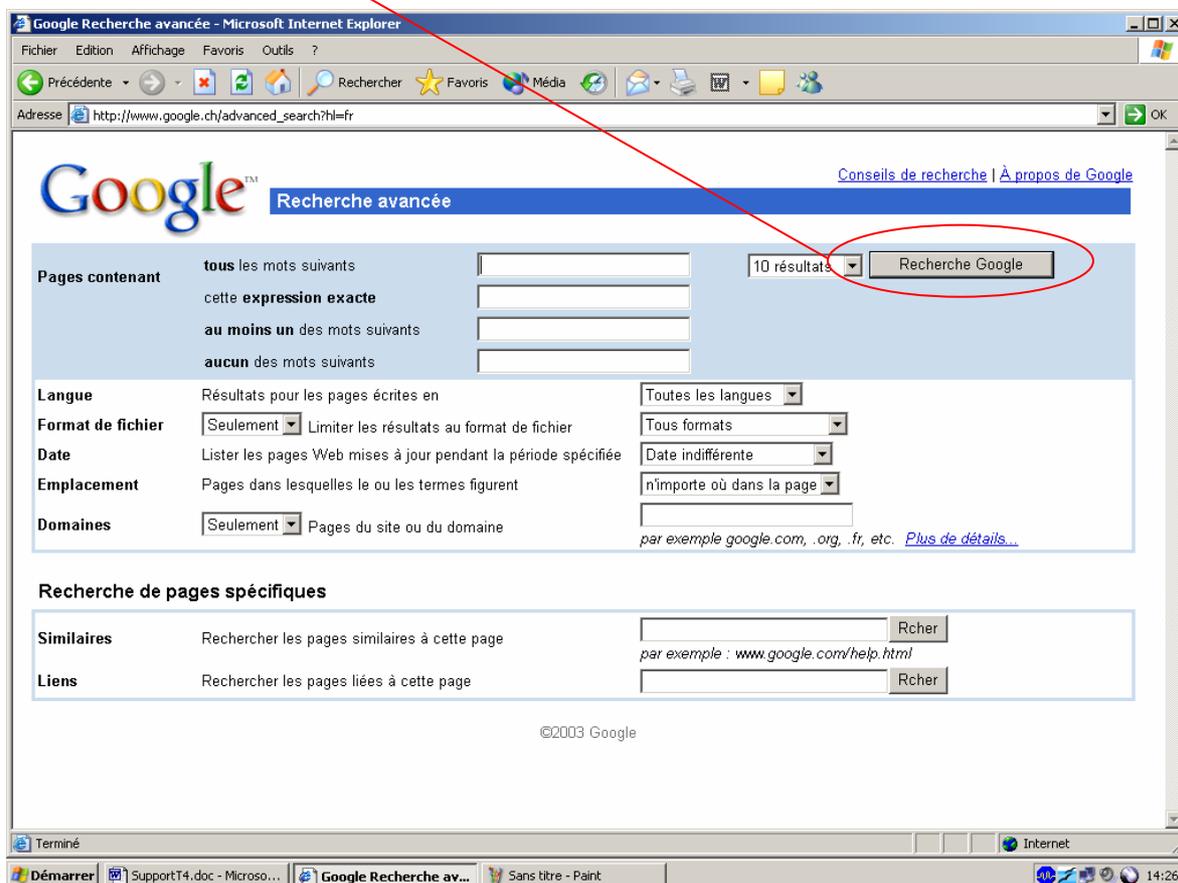
Le domaine Google.ch est disponible en : [Allemand](#) [Anglais](#) [Italien](#)

[Publicité](#) - [Google Toolbar](#) - [À propos de Google](#) - [Google.com in English](#)

[Google en page d'accueil](#)

©2003 Google - Nombre de pages Web recensées par Google : 3,083,324,652.

- Entrez les paramètres de votre recherche dans les rubriques correspondantes, puis cliquez sur **Recherche Google**



Google Recherche avancée - Microsoft Internet Explorer

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Précédente Rechercher Favoris Média

Adresse http://www.google.ch/advanced_search?hl=fr OK

Google Recherche avancée [Conseils de recherche](#) | [À propos de Google](#)

Pages contenant tous les mots suivants [] 10 résultats Recherche Google

cette expression exacte []

au moins un des mots suivants []

aucun des mots suivants []

Langue Résultats pour les pages écrites en Toutes les langues

Format de fichier Seulement Limiter les résultats au format de fichier Tous formats

Date Lister les pages Web mises à jour pendant la période spécifiée Date indifférente

Emplacement Pages dans lesquelles le ou les termes figurent n'importe où dans la page

Domaines Seulement Pages du site ou du domaine par exemple google.com, .org, .fr, etc. [Plus de détails...](#)

Recherche de pages spécifiques

Similaires Rechercher les pages similaires à cette page [] Rcher

par exemple : www.google.com/help.html

Liens Rechercher les pages liées à cette page [] Rcher

©2003 Google

Terminé

Démarrer SupportT4.doc - Microso... Google Recherche av... Sans titre - Paint 14:26

ETAPE 2 : Utiliser une syntaxe particulière

- Ouvrez la page d'accueil du moteur de recherche « Google ».
- Dans le champ de saisie, tapez le mot-clé de votre recherche.

Voici quelques exemples de syntaxes :

Pour :	Expression
trouver une phrase exacte , utilisez des guillemets.	«météo suisse»
préciser qu'un mot doit obligatoirement apparaître dans les résultats, placez un + devant, sans espace.	vin+rouge
préciser qu'un mot ne doit pas figurer dans les résultats , placez un – devant, sans espace.	jeux-vidéo

A titre d'exemple, voici les équations (avec mots-clés) les plus pertinentes pour obtenir des renseignements sur :

les labradors et les cockers	labrador cocker
les Baléares ou les Canaries	balears canaries
l'Arc de Triomphe	«arc de triomphe»
le Palais des Papes à Avignon	«palais des papes» avignon
les vignes, le vignoble, les vigneron	vign*
le festival d'Angoulême	+festival+angouleme
les bandes dessinées, sauf celles de Tintin	«bandes dessinées»-tintin

6. Autres fonctionnalités

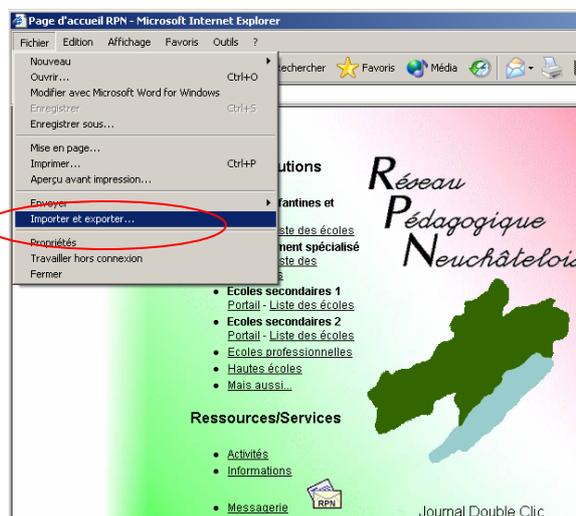
ETAPE 1 : Exporter les favoris

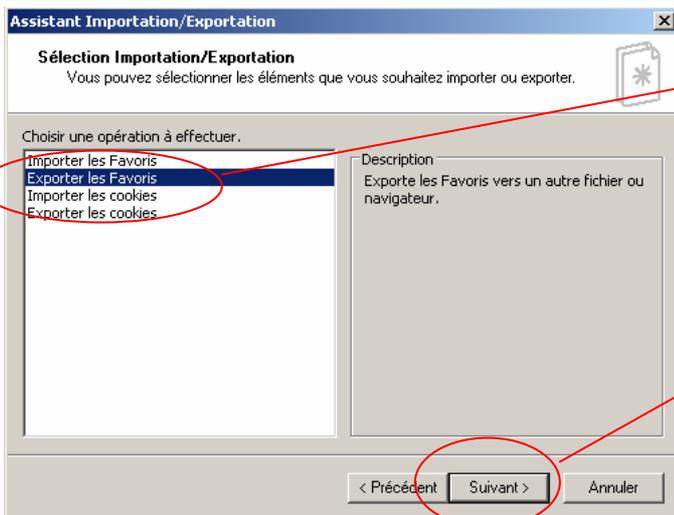
Le répertoire des favoris est propre à chaque ordinateur, car il est dépendant du disque dur local **C :**. Dans la présente étape, nous apprendrons à exporter puis à importer les favoris depuis un autre poste de travail.

- Connectez-vous à Internet.
- **Cliquez sur Fichier, puis sur Importer et exporter.**

Une boîte de dialogue « **Assistant Importation/Exportation** » apparaît.

- Cliquez sur Suivant >

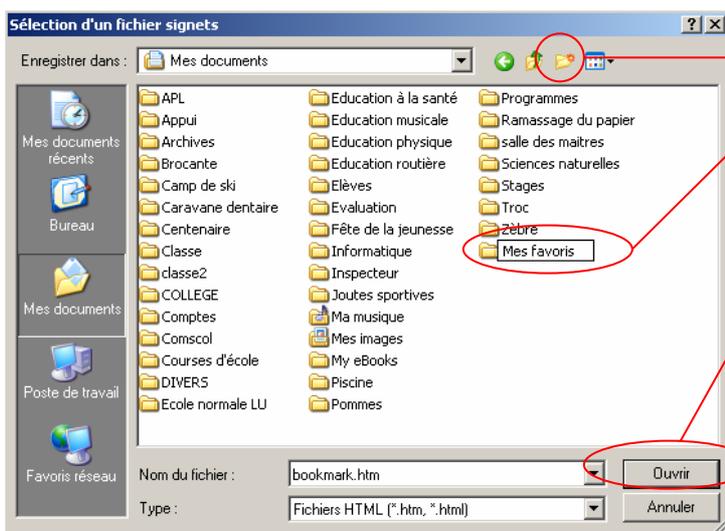
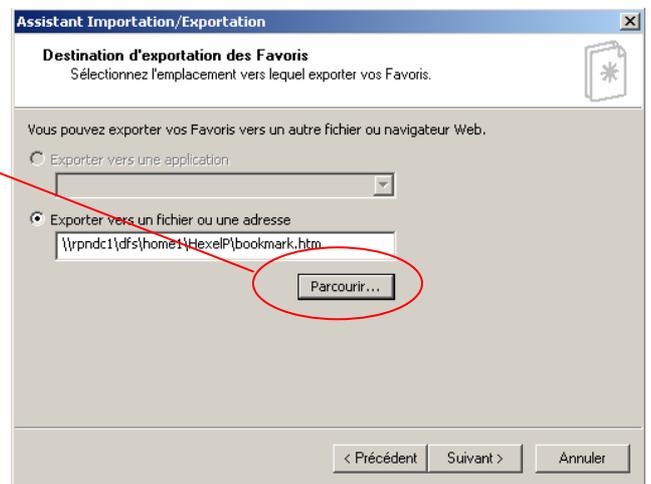




➤ Dans cette nouvelle boîte de dialogue, sélectionnez **Exporter les favoris**, puis cliquez sur **Suivant >**

➤ Cliquez à nouveau sur **Suivant >** pou exporter la totalité de vos favoris.

➤ Lorsque cette boîte de dialogue apparaît, cliquez sur **Parcourir...**



➤ Cliquez sur le bouton « Créer un nouveau dossier »

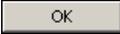
➤ Nommez-le « Mes favoris ».

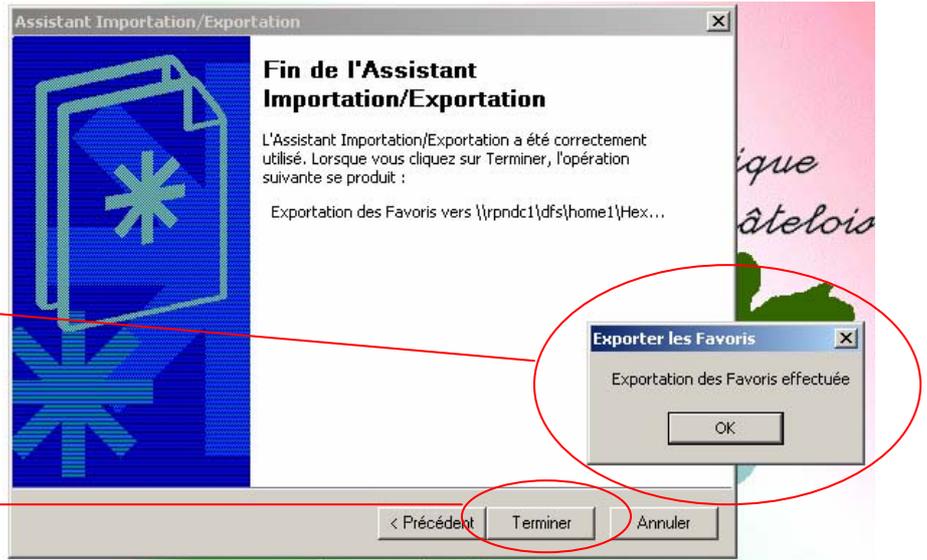
➤ Cliquez sur **Ouvrir** puis sur **Enregistrer**

Un fichier nommé « bookmark.htm » (= favoris en anglais) est maintenant enregistré dans le dossier « Mes favoris » de votre dossier personnel qui, lui, est accessible depuis n'importe quel ordinateur de votre école.

- Cliquez sur 
- puis sur 

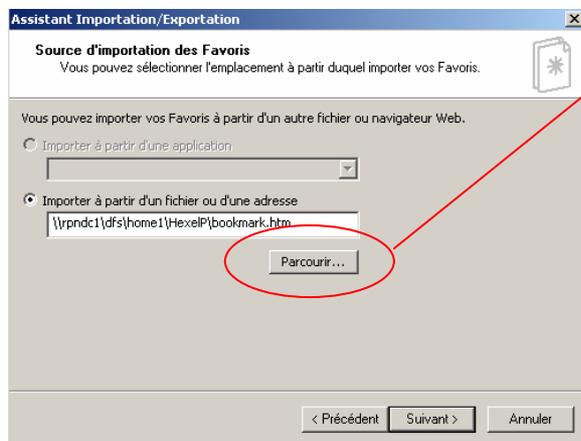
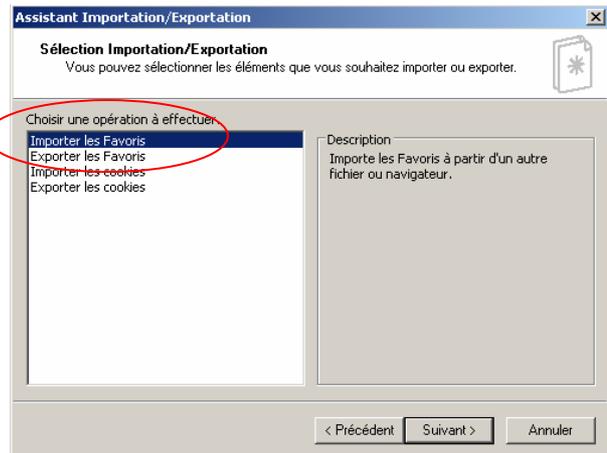
Une boîte de dialogue annonçant la fin de l'opération d'exportation apparaît :

- Cliquez sur 



ETAPE 2 : Importer les favoris depuis un autre ordinateur

- Enclenchez un autre poste de travail de votre école.
- Connectez-vous à Internet.
- **Cliquez sur Fichier**, puis sur **Importer et exporter**.
- Suivez les indications qui vous sont données à l'écran comme ci-dessus en sélectionnant cette-fois-ci la démarche « Importer les favoris ».



- Lorsque cette boîte de dialogue s'affiche, cliquez sur 
- Double-cliquez sur  Mes favoris puis sur  bookmark.htm
- Cliquez sur  
- puis sur 

- La boîte de dialogue suivante confirme la fin de l'opération :
- Cliquez sur 



Vos favoris ont été importés. Vous pouvez vérifier le résultat de votre travail en cliquant

sur  Favoris

- Remarques :**
- L'étape 4 est nécessaire sur chaque poste de travail utilisé.
 - Pour exporter les favoris vers les sessions d'autres utilisateurs, copiez le dossier  Mes favoris dans le dossier  Tous du répertoire P: de votre collègue (vous pourrez l'effacer une fois l'opération terminée).
 - Vous pouvez importer vos favoris depuis votre domicile ou effectuer l'opération inverse via la messagerie électronique (envoyez un message en y joignant le fichier « bookmark.htm » à votre propre adresse électronique).